

Miejsce i termin szkolenia: Zakopane, 9 – 12 października 2023 r.

Kod szkolenia: P2352

Szkolenie adresujemy do osób, których praca związana jest z gospodarką odpadami, zarówno w przedsiębiorstwach, jak i w organach administracji publicznej. W przypadku zmian przepisów program szkolenia będzie aktualizowany.

PROGRAM

Gospodarowanie odpadami w świetle aktualnych przepisów

1. Pojęcie i klasyfikacja odpadów
2. Wytwarzanie, zbieranie i przetwarzanie odpadów w kontekście hierarchii sposobów postępowania z odpadami
3. Pojęcie produktu ubocznego i procedura uznania pozostałości z procesu produkcyjnego za produkt uboczny
4. Przesłanki utraty statusu odpadów
5. Odpowiedzialność posiadacza odpadów za odpady; przejście odpowiedzialności na innego posiadacza odpadów
6. Przetwarzanie odpadów poza instalacjami
7. Wydawanie decyzji w zakresie gospodarki odpadami:
 - przesłanki wydawania zezwoleń na zbieranie odpadów lub przetwarzanie odpadów,
 - przesłanki pozwoleń na wytwarzanie odpadów oraz pozwoleń zintegrowanych, pojęcie eksploatacji instalacji i odpadów wytworzonych w wyniku eksploatacji instalacji oraz odpadów pozainstalacyjnych,
 - stosowanie przepisów o zezwoleniach na zbieranie lub przetwarzanie odpadów do pozwoleń na wytwarzanie odpadów oraz pozwoleń zintegrowanych, uwzględniających zbieranie lub przetwarzanie odpadów,
 - właściwość organów,
 - wnioski o wydanie zezwolenia albo pozwolenia, problematyka maksymalnej i największej masy odpadów,
 - przesłanki odmowy wydania decyzji z zakresu gospodarki odpadami,
 - przesłanki wygaśnięcia i cofnięcia decyzji z zakresu gospodarki odpadami,
 - dostosowanie dotychczasowych decyzji z zakresu gospodarki odpadami do nowych wymagań,
 - utrzymanie w mocy zezwoleń na zbieranie lub przetwarzanie odpadów oraz pozwoleń na wytwarzanie odpadów.
8. Zabezpieczenie roszczeń w procesie wydawania decyzji
9. Problematyka przejścia decyzji z zakresu gospodarki odpadami na inne podmioty w przypadku sprzedaży przedsiębiorstwa, przekształcenia spółki osobowej w kapitałową, przejęcia lub połączenia spółki
10. Wymagania dotyczące zbierania odpadów: miejsca magazynowania, znakowanie odpadów i monitoring wizyjny miejsc magazynowania odpadów

11. Prowadzenie ewidencji odpadów
12. Kontrola w zakresie gospodarki odpadami, w tym kontrola przed wydaniem decyzji z zakresu gospodarki odpadami
13. Sankcje administracyjne i karne za naruszenie przepisów z zakresu gospodarki odpadami
14. Konsultacje, dyskusja

Praktyczne aspekty postępowania z odpadami - obowiązki, problemy, nieprawidłowości

1. Analiza postępowania z odpadami i materiałami nieodpadowymi:
 - odpady wyłączone z odpadów komunalnych i sposób ich klasyfikacji,
 - materiały wyłączone z ustawy o odpadach,
 - jakie materiały nie będą odpadami, chociaż są nieprzydatne i podmiot się ich pozbywa,
 - zmieniona definicja odpadu komunalnego – postępowanie wg aktów prawa miejscowego.
2. Jakie informacje i dokumenty należy przedstawić Organowi, aby uzyskać utratę statusu odpadu:
 - decyzja na przetwarzanie odpadów,
 - kiedy materiał, który utracił status odpadu, na powrót staje się odpadem.
3. Praktyczne aspekty przenoszenia odpowiedzialności na kolejnego posiadacza odpadów – *przykłady, wyjaśnienia*:
 - do kedy odpowiadamy za odpady niebezpieczne – przykładowe zapisy w zleceniach i umowach,
 - przekazanie odpadów podmiotom uprawnionym do odbioru bez zezwolenia,
 - kto i do kedy odpowiada za odpady przy przekazaniu osobom fizycznym,
 - odpowiedzialność pośrednika i sprzedawcy.
4. Kiedy magazynujemy odpady zgodnie z warunkami decyzji, a kiedy zgodnie z wymaganiami rozporządzenia w sprawie magazynowania odpadów:
 - zmiany w okresach magazynowania odpadów – jakich odpadów dotyczą,
 - warunki magazynowania odpadów,
 - zasady oznakowania miejsc magazynowania odpadów,
 - etykieta dla odpadów niebezpiecznych – jakie odpady nie muszą jej posiadać.
5. Baza Danych o Odpadach:
 - wpis do rejestru BDO – kogo dotyczy, a kto nie musi posiadać wpisu,
 - użytkownik główny i użytkownik podrzędny,
 - kiedy jesteśmy zobligowani do aktualizacji wpisu; weryfikacja wpisów w BDO,
 - sprawdzanie odbiorcy odpadów w rejestrze,
 - prowadzenie ewidencji w BDO (KPO, KEO, ewidencja odpadów przyjętych od podmiotu zwolnionego z ewidencji),
 - rodzaje i ilości odpadów zwolnione z prowadzenia ewidencji,
 - rejestrowanie przyjęcia i przetwarzania odpadów,
 - zakończenie działalności (wniosek o wykreślenie),
 - skutki nieaktualnych wpisów w BDO.
6. Transport odpadów:
 - obowiązki prowadzącego transport odpadów,
 - wymagane wpisy do BDO dla transportujących,
 - kto jest odpowiedzialny za odpady w czasie transportu,
 - kto odpowiada za zanieczyszczenie środowiska w czasie transportu,
 - wymagane dokumenty w czasie transportu odpadów,
 - wymagane kwalifikacje dla kierujących pojazdami przewożącymi odpady,
 - znakowanie pojazdów transportujących odpady,
 - transport odpadów zgodny z ADR, kiedy korzystamy z usługi transportu.
7. Konsultacje, dyskusja

WYKŁADOWCY

1. Naczelnik wydziału w Ministerstwie Klimatu i Środowiska, specjalizujący się w przepisach z zakresu gospodarki odpadami, trener i legislator z wieloletnim doświadczeniem, współuczestniczył w tworzeniu przepisów z zakresu gospodarki odpadami.

2. Ekspert w zakresie gospodarki odpadami, specjalista w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, wieloletni pracownik administracji rządowej i samorządowej, w tym organów kontrolnych. Posiada szerokie doświadczenie dotyczące zarówno realizacji obowiązków ustawowych, prowadzenia kontroli, weryfikowania wniosków i wydawania decyzji administracyjnych, jak i praktycznego stosowania przepisów (zdobyte w trakcie pracy w przemyśle). Uczestnik posiedzeń Senackiej Komisji Ochrony Środowiska. Członek zespołu roboczego przy Ministrze Klimatu i Środowiska. Konsultant doboru technologii i przetwarzania odpadów, w tym odpadów komunalnych. Doświadczony wykładowca realizujący szkolenia w ramach ogólnopolskich i regionalnych programów szkoleniowych.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

ZAKWATEROWANIE: 9 października od godz. 16:00; **ROZPOCZĘCIE ZAJĘĆ:** 10 października o godz. 8:30;
CZAS TRWANIA ZAJĘĆ: 18 godzin akademickich; **ZAKOŃCZENIE SZKOLENIA:** 12 października o godz. 11:00.

CENA SZKOLENIA:

2300 zł netto – zakwaterowanie w pokoju 2-osobowym;

2650 zł netto – zakwaterowanie w pokoju 1-osobowym (ilość miejsc ograniczona);

100 zł netto – zniżka dla stałych klientów oraz przy zgłoszeniu przynajmniej dwóch osób z firmy.

CENA OBEJMUJE: udział w zajęciach, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia, zakwaterowanie (trzy noclegi), pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do śniadania w dniu wyjazdu.

Stawka VAT: 23%

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych jest zwolnione od podatku VAT.