

Miejsce i termin szkolenia: Zakopane, 21 – 24 listopada 2023 r.

Kod szkolenia: LS2369

Szkolenie jest skierowane do:

- pracowników firm lub biur projektowych zamierzających wykonywać operaty wodnoprawne będące podstawą do ubiegania się o pozwolenia wodnoprawne,
- pracowników działów ochrony środowiska,
- przedstawicieli przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych,
- konsultantów oraz ekspertów do spraw ochrony środowiska,
- pracowników organów administracji wydających pozwolenia wodnoprawne.

Dzięki udziałowi w warsztatach uczestnicy:

- nabędą umiejętność wykonywania operatów wodnoprawnych, dzięki czemu będą mogli samodzielnie opracować niezbędną dokumentację,
- zdobędą wiedzę w zakresie określenia praw i obowiązków użytkownika wody i urządzenia wodnego wynikających z ustawy Prawo wodne, co umożliwi im rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w obszarze gospodarki wodno-ściekowej.

PROGRAM

Dzień I

1. Struktura organizacyjna gospodarki wodnej w Polsce - Państwowe Gospodarstwo Wodne "Wody Polskie" – zadania i kompetencje
2. Omówienie najnowszych zmian w ustawie Prawo wodne
3. Podział wód, prawo własności wód, gospodarowanie wodami oraz obowiązki właścicieli wód w kontekście nowego Prawa wodnego
4. Aktualizacja Planów gospodarowania wodami dla obszarów dorzeczy oraz zaktualizowane cele środowiskowe dla jednolitych części wód w ramach IIaPGW – **zmiany obowiązujące od 23 marca 2023 r.**
5. Budownictwo wodne i melioracje wodne; utrzymywanie urządzeń wodnych; legalizacja urządzeń wodnych
6. Rodzaje i zasady korzystania z wód w kontekście nowego Prawa wodnego (powszechne, zwykłe, szczególne, usługi wodne). Nowe podejście do wód opadowych i roztopowych
7. Zgody wodnoprawne jako nowy instrument zarządzania zasobami wodnymi; decyzje wydawane w ramach zgód wodnoprawnych:
 - pozwolenia wodnoprawne,
 - zgłoszenia wodnoprawne,
 - oceny wodnoprawne,
 - decyzje zwalniające.
8. Zwolnienia z obowiązku uzyskania pozwolenia wodnoprawnego
9. Pozwolenia wodnoprawne na korzystanie z wód:
 - pozwolenia wodnoprawne na pobór wód podziemnych i powierzchniowych oraz wykonanie

- urządzeń wodnych,
 - pozwolenia wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzeń kanalizacyjnych; omówienie warunków, jakie powinny spełniać ścieki wprowadzane do wód lub do ziemi.
10. Dokumentacja wnioskowa o wydanie pozwolenia wodnoprawnego – wymogi:
 - operat wodnoprawny – zakres i wymagania, źródła pozyskiwania danych do operatu, omówienie przykładowego operatu,
 - streszczenie nietechniczne,
 - załączniki tekstowe i graficzne.
 11. Zasady wyznaczania stron postępowania wodnoprawnego.
 12. Zgłoszenie jako instrument prawny w korzystaniu z wód:
 - rodzaje działań podlegających zgłoszeniu,
 - dokumenty wymagane do dokonania zgłoszenia,
 - sprzeciw organu w procedurze zgłoszenia,
 - organy właściwe w sprawach zgłoszenia.
 13. Procedura wydawania, zmiany, cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia wodnoprawnego; przeglądy pozwoleń wodnoprawnych; przejęcie praw i obowiązków wynikających z pozwolenia wodnoprawnego.
 14. Rozpoczęcie procesu inwestycyjnego w kontekście gospodarki wodno-ściekowej, zwolnienia z zakazów obowiązujących na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, warunki realizacji inwestycji na tych obszarach
 15. Kontrola w gospodarce wodnej w kontekście ustawy Prawo wodne
 16. Ustalanie warunków poboru wody oraz wprowadzania ścieków do środowiska w pozwoleniach zintegrowanych w kontekście Prawa wodnego oraz Prawa ochrony środowiska
 17. Instrumenty ekonomiczne w gospodarowaniu wodami w zarysie; nowy system naliczania i poboru opłat za usługi wodne
 18. Analiza przypadku

Dzień II

1. Źródła pozyskiwania danych potrzebnych do wykonania operatów wodnoprawnych
2. Przykładowy operat wodnoprawny na wykonanie urządzeń wodnych i usługi wodne
3. **Warsztaty sporządzania operatów wodnoprawnych - wykonywanie operatów w zakresie:**
 - wskazywania celu i zakresu planowanego korzystania z wód,
 - ustalania kręgu stron postępowania wodnoprawnego,
 - ustalania warunków dla ścieków zrzucanych do środowiska i zewnętrznych systemów kanalizacyjnych,
 - obliczenia ilości wód opadowych i roztopowych,
 - określania zasięgu oddziaływania planowanego korzystania z wód,
 - obliczania równoważnej liczby mieszkańców oraz minimalnego procenta redukcji,
 - analizy planowanego przedsięwzięcia w odniesieniu do planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
 - określania stanu prawnego nieruchomości w zasięgu oddziaływania planowanego korzystania z wód i planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
 - sporządzania opisu nietechnicznego.
4. Omówienie najczęściej popełnianych błędów przy sporządzaniu operatów wodnoprawnych
5. Analiza przypadku i konsultacje związane z warsztatami

WYKŁADOWCA

Pracownik organów administracji rządowej i samorządowej, posiadający wieloletnie doświadczenie w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, w tym w prowadzeniu postępowań i wydawaniu pozwoleń wodnoprawnych oraz sporządzaniu operatów wodnoprawnych. Członek Rady Gospodarki Wodnej Regionu Wodnego Małej Wisły i Górnej Odry. Członek Grupy Roboczej ds. Gospodarki Wodno-Ściekowej oraz Grupy Roboczej ds. ocen oddziaływania na środowisko, działających przy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Doświadczony wykładowca, autor artykułów z zakresu ochrony środowiska.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

ZAKWATEROWANIE: 21 listopada od godz. 16:00; **ROZPOCZĘCIE ZAJĘĆ:** 22 listopada o godz. 8:30;
CZAS TRWANIA ZAJĘĆ: 18 godzin akademickich; **ZAKOŃCZENIE SZKOLENIA:** 24 listopada o godz. 11:00.

CENA SZKOLENIA:

2300 zł netto – zakwaterowanie w pokoju 2-osobowym;

2650 zł netto – zakwaterowanie w pokoju 1-osobowym (ilość miejsc ograniczona);

100 zł netto – zniżka dla stałych klientów oraz przy zgłoszeniu przynajmniej dwóch osób z firmy.

CENA OBEJMUJE: udział w zajęciach, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia, zakwaterowanie (trzy noclegi), pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do śniadania w dniu wyjazdu.

Stawka VAT: 23%

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych jest zwolnione od podatku VAT.