

**Szkolenie online, 24 – 25 kwietnia 2025 r.**

**Kod szkolenia: K2529W**

**Szkolenie jest skierowane do:**

- pracowników firm lub biur projektowych zamierzających wykonywać operaty wodnoprawne będące podstawą do ubiegania się o pozwolenia wodnoprawne,
- pracowników działów ochrony środowiska,
- przedstawicieli przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych,
- konsultantów oraz ekspertów do spraw ochrony środowiska,
- pracowników organów administracji wydających pozwolenia wodnoprawne.

**Dzięki udziałowi w warsztatach uczestnicy:**

- nabędą umiejętność wykonywania operatów wodnoprawnych, dzięki czemu będą mogli samodzielnie opracować niezbędną dokumentację,
- zdobędą wiedzę w zakresie określenia praw i obowiązków użytkownika wody i urządzenia wodnego wynikających z ustawy Prawo wodne, co umożliwi im rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w obszarze gospodarki wodno-ściekowej.

## PROGRAM

### Dzień I

1. Gospodarka wodna w Polsce a Ramowa Dyrektywa Wodna
2. Państwowe Gospodarstwo Wodne „Wody Polskie” - organizacja i zadania
3. Mechanizm naliczania opłat za usługi wodne
4. Nowe Plany gospodarowania wodami oraz zaktualizowane cele środowiskowe dla jednolitych części wód w ramach IiaPGW
5. Podział wód oraz obowiązki użytkowników wód
6. Budownictwo wodne oraz utrzymywanie urządzeń wodnych; legalizacja urządzeń
7. Rodzaje ścieków oraz zasady ich wprowadzania do środowiska i kanalizacji zewnętrznej
8. Oczyszczanie ścieków komunalnych – aglomeracje w rozumieniu KPOŚK
9. Rodzaje i zasady korzystania z wód (powszechne, zwykłe, szczególne, usługi wodne)
10. Zgody wodnoprawne jako instrument zarządzania zasobami wodnymi; decyzje wydawane w ramach zgód wodnoprawnych
11. Rodzaje pozwoleń wodnoprawnych
12. Wprowadzanie ścieków do wód z przelewów burzowych kanalizacji ogólnospławnej w kontekście ustawy z dnia 13 lipca 2023 r. o rewitalizacji rzeki Odry
13. Warunki poboru wody oraz wprowadzania ścieków do środowiska w pozwoleniach zintegrowanych
14. **Operat wodnoprawny jako dokumentacja wnioskowa o wydanie pozwolenia wodnoprawnego:** rodzaje, wymagania, zasady sporządzania, wymagane załączniki
15. Procedura wydawania, zmiany, cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia wodnoprawnego; przeglądy pozwoleń wodnoprawnych
16. Strony postępowania wodnoprawnego

17. Zwolnienia z obowiązku uzyskania pozwolenia wodnoprawnego
18. Zasady dotyczące zgłoszeń wodnoprawnych
19. Analiza przypadku
20. Konsultacje, dyskusja

## **Dzień II**

1. Omówienie przykładowego operatu wodnoprawnego na wykonanie urządzeń wodnych oraz usługi wodne
2. Źródła pozyskiwania danych niezbędnych do wykorzystania przy opracowywaniu operatów wodnoprawnych
3. Sporządzanie elementów operatów wodnoprawnych, w tym:
  - ustalanie celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
  - określanie warunków jakościowych dla ścieków wprowadzanych do środowiska oraz kanalizacji innego podmiotu,
  - obliczenie ilości wód opadowych i roztopowych,
  - określanie częstotliwości i zakresu monitoringu ścieków wprowadzanych do środowiska oraz kanalizacji innego podmiotu,
  - określanie charakterystyki urządzenia wodnego, w tym ustalanie jego lokalizacji,
  - określanie charakterystyki wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym,
  - określanie wpływu zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych urządzeń wodnych na wody powierzchniowe oraz wody podziemne,
  - analiza zgodności zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych do wykonania urządzeń wodnych z planami gospodarowania wodami w obszarze dorzecza,
  - ustalanie kręgu stron postępowania o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.
4. Odpowiedzi na pytania, dyskusja

## **WYKŁADOWCA**

Pracownik organów administracji rządowej i samorządowej, posiadający wieloletnie doświadczenie w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, w tym w prowadzeniu postępowań i wydawaniu pozwoleń wodnoprawnych oraz sporządzaniu operatów wodnoprawnych. Członek Rady Gospodarki Wodnej Regionu Wodnego Małej Wisły i Górnej Odry. Członek Grupy Roboczej ds. Gospodarki Wodno-Ściekowej oraz Grupy Roboczej ds. ocen oddziaływania na środowisko, działających przy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Doświadczony wykładowca, autor artykułów z zakresu ochrony środowiska.

## **INFORMACJE ORGANIZACYJNE**

### **SZKOLENIE ONLINE**

**ZAJĘCIA 24 I 25 KWIETNIA W GODZINACH: 9:00 – 15:00.**

**CENA SZKOLENIA:** 1300 zł netto;

**CENA OBEJMUJE:** udział w zajęciach dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, zaświadczenie ukończenia szkolenia, zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, możliwość skorzystania z panelu dyskusyjnego dla wszystkich uczestników (obraz + dźwięk) w trakcie szkolenia, wsparcie techniczne realizowane telefonicznie lub w formie czatu podczas i przed szkoleniem.

Stawka VAT: 23%.

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych jest zwolnione od podatku VAT.